

RECUPERAÇÃO AUTOMÁTICA DA INFORMAÇÃO: PESQUISAS BIBLIOGRÁFICAS RETROSPECTIVAS PARA O SETOR AGRÍCOLA

Milton A. NOCETTI, Responsável pelo SDI/EMBRAPA. Departamento de Informação e Documentação. EMBRAPA, Brasília, DF.

Aspectos gerenciais e operacionais do Programa Automatizado de Pesquisas Informacionais Retrospectivas — PAPIR, desenvolvido pelo Departamento de Informação e Documentação da Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária — EMBRAPA. O serviço recupera informações das bases de dados AGRICOLA, CAB, BIOSIS, FSTA e CA através de um computador IBM 370/145.

1. INTRODUÇÃO

O Departamento de Informação e Documentação, da Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária - DID/EMBRAPA, iniciou, em 1979, O Programa Automatizado de Pesquisas Informacionais Retrospectivas - PAPIR. PAPIR foi criado como um sub-produto natural do serviço Automatizado de Disseminação Seletiva da Informação da EMBRAPA, que utiliza o mesmo *know-how* e as bases de dados deste sistema (2). O seu desenvolvimento foi motivado pela crescente demanda de bibliografias retrospectivas, geradas pelos pesquisadores da Empresa, assim como por cientistas e professores de outras instituições. A ação do PAPIR complementa os programas informacionais do SDI, proporcionando aos usuários uma visão de conjunto dos aspectos específicos das ciências agrícolas e afins.

O serviço é utilizado, fundamentalmente, para dar cobertura às seguintes necessidades: a) início de projeto ou sub-projeto de pesquisa; b) solução de um problema específico (por exemplo, uma nova praga que ataca os cultivos).

Além destes itens, o PAPIR apoia os programas de pós-graduação, documentação e relações públicas da Empresa, facilitando o desenvolvimento de: a) revisões de literatura, destinadas aos estudantes de pós-graduação da Empresa que se encontram em fase de elaboração de tese de mestrado ou doutorado; b) estudos bibliométricos, orientados à identificação de núcleos básicos de periódicos para tais disciplinas ou produtos agrícolas; c) divulgação do serviço, através de listagens sobre temas centrais de Congressos e Reuniões do setor agrícola, que são reproduzidas e distribuídas na oportunidade.

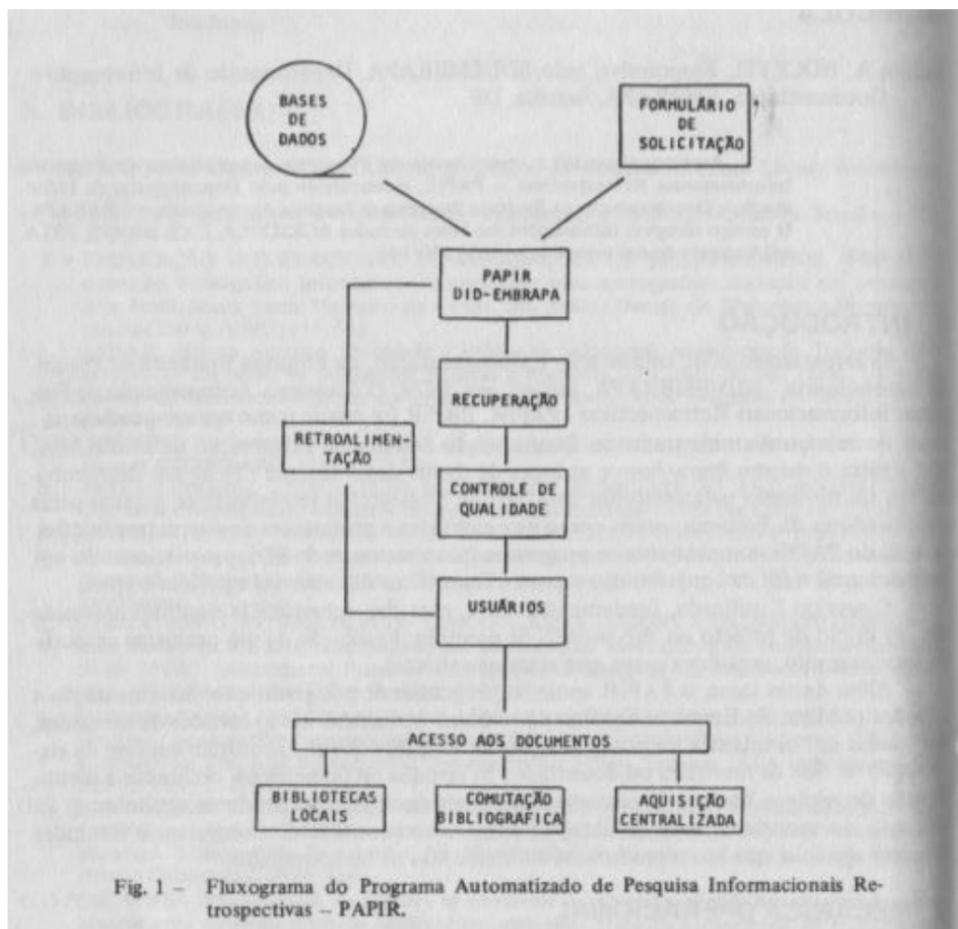
2. MECÂNICA OPERACIONAL

PAPIR é realizado através de cinco operações básicas: 1) preenchimento dos formulários pelos pesquisadores; 2) processamento técnico; 3) recuperação das informações; 4) controle de qualidade; 5) expedição das listagens. (Fig. 1).

2.1 Preenchimento dos formulários

PAPIR conta com um formulário de solicitação (Fig. 2) semelhante ao utilizado pelo sistema MEDLARS, que é preenchido pelo próprio usuário. Esse formulário permite obter os seguintes indicadores:

a) descrição narrativa do assunto específico da pesquisa; b) duas referências bibliográficas relevantes para o usuário; c) palavras-chave; d) anos entre os quais deve realizar-se a busca; e) limitações idiomáticas, sendo desejadas; f) propósito da solicitação; g) opção sobre exaustividade ou relevância; h) grau de celeridade com que deve ser realizada a recuperação.



2.2 Processamento técnico

Uma vez no DID, os formulários são analisados visando estabelecer a estratégia de busca, para a qual são aplicados os operadores booleanos E, OU e NÃO. Como o sistema utiliza linguagem livre, é necessário desenvolver o vocabulário de cada conjunto conceitual constante na expressão booleana. Após estas operações, a solicitação é codificada, isto é, transferida para as folhas de entrada do sistema, que permitem sua incorporação em máquina (1).

 <p>EMPRESA BRASILEIRA DE PESQUISA AGRÍCOLA - EMBRAPA DEPARTAMENTO DE INFORMAÇÃO E DOCUMENTAÇÃO - DIB</p>	
<p>DOMAFA Departamento de Informação e Documentação Caixa Postal 1316 70.350 Brasília, DF</p>	<p>PAPIL: Programa Automatizado de Pesquisas Informacionais Retrospectivas</p>
<p>NOME: _____ ENDEREÇO: _____ ENDEREÇO OFICIAL: _____ DATA: _____</p>	<p>SOLICITAÇÃO DE BIBLIOGRAFIAS RETROSPECTIVAS</p> <p>Caso a sua solicitação de bibliografia retrospectiva seja idêntica aos dados enviados para o DIB/DOMAFA, indique apenas o nº de seu perfil e o(s) ano(s) desta solicitação ao DIB, em qualquer de indicar os idiomas a período (caso a b e c) ao que devam aparecer as referências bibliográficas</p> <p>99 de Perfil: _____ . Caso contrário, preencha os dados a seguir</p> <p>1. ASSUNTO: Baseado em suas próprias palavras e matéria em assunto a ser pesquisado. Seja tão específico quanto possível. Defina os termos que tem uma significação especial na sua solicitação, e também esclareça os possíveis pontos que NÃO devem ser incluídos.</p>
<p>4. ANOS QUE DEVE SER PESQUISADOS: _____ a _____</p>	
<p>5. IDIOMAS DAS REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS:</p> <p><input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> Aceito todos os idiomas</p>	
<p>6. PROPÓSITO DA PESQUISA. Por Favor, indique o propósito desta pesquisa (Ex.: preparo de um livro, aplicação a um problema atual no seu trabalho, preparo de uma palestra em artigo para um congresso, etc.)</p>	
<p>7. EXTENSÃO DA PESQUISA</p> <p><input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> Solicito uma pesquisa bem ampla, procurando captar <u> a </u> das as citações bibliográficas relevantes, ainda que <u> b </u> vista o risco de recuperar também muitas citações <u> c </u> bibliográficas irrelevantes.</p> <p><input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> Solicito uma pesquisa restrita, procurando recuperar <u> a </u> poucas citações bibliográficas, mas com um número de <u> c </u> tações bibliográficas irrelevantes.</p>	
<p>8. ESTA PESQUISA BIBLIOGRÁFICA DEVE SER REALIZADA:</p> <p><input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> COM URGÊNCIA <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> EM UM MÊS <input type="checkbox"/> / <input type="checkbox"/> ATÉ _____ / _____ / _____</p>	
<p>9. AUTORIZAÇÃO DO CHEFE DA UNIDADE: _____</p> <p style="text-align: right;">BIBLIOTECA</p>	

Fig. 2 - Formulário de solicitação.

2.3 Recuperação das informações

O processo de recuperação é realizado num computador IBM 370, Modelo 145, do Departamento de Métodos Quantitativos da EMBRAPA. As solicitações, confrontadas com as referências bibliográficas das bases de dados, geram bibliografias especializadas, que são impressas em papel sanfonado de 39, cm de largura. A primeira folha de cada listagem apresenta o nome e endereço do usuário e o título da bibliografia. Os elementos de cada citação são destacados através de indicadores que facilitam sua interpretação (Fig.3)

2.4 Controle de qualidade

Todas as saídas do computador são submetidas ao controle de qualidade. Este processo é realizado por agrônomos e cientistas da informação, visando reter as listagens com resultados pouco relevantes para imediata reformulação da pesquisa.

2.5 Expedição das listagens

A expedição é realizada através da rede de malotes da EMBRAPA, que abrange todas as suas unidades de pesquisa, empresas estaduais do sistema agropecuário e parte das instituições convenentes. Quando a solicitação é feita por instituições que não pertencem ao esquema, são utilizados os serviços dos correios. Toda listagem é acompanhada de um questionário, que é preenchido pelo usuário e devolvido ao SID/EMBRAPA. As respostas, uma vez analisadas, permitem avaliar a performance do sistema e o grau de satisfação dos usuários (Fig. 4).

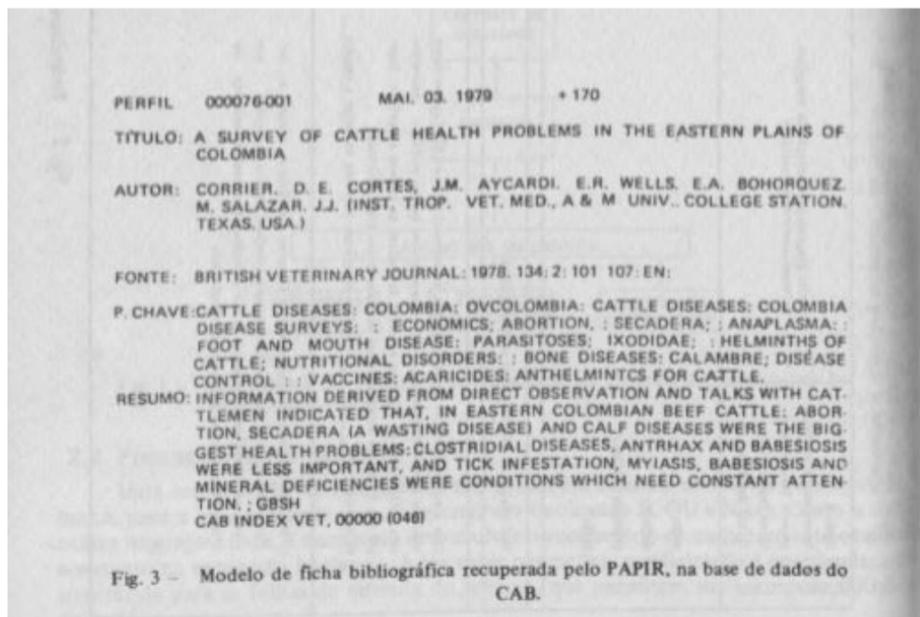


Fig. 3 - Modelo de ficha bibliográfica recuperada pelo PAPIR, na base de dados do CAB.

PAPIR: Programa Automatizado de Pesquisas Informacionais Retrospectivas

DID-EMBAPA

PR Nº 10171181

Nº de Referências recuperadas: 10113151

Fita do sistema 1A1G1R11C10141A1, de 101117151
1112117191

1. Nº de referências altamente relevantes: 10106191

2. Nº de referências de interesse periférico: 10105131

3. numa escala de 1 a 10, como avaliaria esta bibliografia? 10191

Fig. 4 - Formulário de retroalimentação.

3. CONTROLES ADMINISTRATIVOS

O controle administrativo do PAPIR é realizado através de um arquivo e um fichário, ambos com uma seção *corrente* e uma *passiva*. Os formulários de solicitação e as folhas de entrada são arquivados em ordem sequencial até serem expedidas as listagens, passando posteriormente a um arquivo passivo onde conservam a mesma ordem. Cada pesquisa é registrada numa ficha, onde é anotado o número, título, nome do solicitante, endereço, siglas das bases de dados utilizadas, anos pesquisados, número de referência recuperadas e data das recuperações (Fig. 5). Este fichário, de ordenamento numérico, permite decidir quando a pesquisa deve ser eliminada de máquina, o que pode acontecer após a recuperação na primeira base de dados se o resultado for satisfatório ou uma vez que foi confrontada a todas elas. Quando a pesquisa é eliminada, a ficha é conservada num fichário passivo já não mais pela ordem numérica, e sim alfabeticamente, segundo a palavra-chave mais significativa do título.

4. POTENCIAL INFORMACIONAL DO PAPIR

O PAPIR recupera informações em cinco bases de dados: 1) AGRÍCOLA, 2) FSTA, 3) CAB, 4) BIOSIS, 5) CHEMICAL ABSTRACTS. Performando entre cinco e dez anos de retrospectividade, estas fitas fornecem ao PAPIR um acervo referencial avaliado em 4.500.000 itens.

4.1 AGRICOLA (Agricultural On-Line Access)

A base de dados ABRIGOLA, conhecida anteriormente pela sigla CAIN, indexa as publicações que ingressam na National Agricultural Library, dos Estados Unidos. As fitas do sistema, que são mensais, registram aproximadamente 180.000 itens por ano, dos quais 158.000 são artigos de periódicos.

PAPIR Nº <u>0718 / 80</u>			
TÍTULO: <u>ENERGIA VEGETAL</u>			
SOLICITADA POR <u>ELVIO BARCELOS</u>			
UNIDADE <u>CPATU, BELEM, PA.</u>			
BASIS DE DADOS	ANOS	Nº REFERENCIAS	DATA
AGRICOLA	75-79	135	3.01.80
BIOSIS	74-78	216	4.01.80
CAB	74-79	205	6.01.80

Fig. 5 - Ficha de controle administrativo.

4.2 FSTA (Food Science and Technology Abstracts)

O FSTA, produzido pelo International Food Information System - IFIS, é especializado em tecnologia alimentar. Apresenta, em média, 17.000 referências bibliográficas por ano, incluindo os respectivos resumos que são classificados dentre as dezenove seções temáticas do sistema.

4.3 CAB (Comonwealth Agricultural Bureaux)

As fitas magnéticas geradas pelo CAB compactam as informações veiculadas através de vinte e duas revistas de resumos. O serviço indexa mais de 100.000 referências bibliográficas por ano, as quais são acompanhadas de resumos.

4.4 BIOSIS (Biosciences Information Service)

Este sistema está integrado, na realidade, por duas bases de dados complementares: a) Biological Abstracts, do frequência quinzenal, e b) Bio-Research Index, cujas fitas são lançadas mensalmente. Ambas as bases fornecem aproximadamente 240.000 registros bibliográficos por mo.

4.5 Chemical Abstracts

A base de dados do Chemical Abstracts registra 520.000 documentos científicos por ano. As fitas têm periodicidade semanal, e as informações são agrupadas em oitenta tópicos relacionados com química.

5. ACESSO AOS DOCUMENTOS

O acesso aos documentos é possibilitado através dos seguintes canais normais do Sistema de Informação Técnico-Científico da EMBRAPA-SITCE: a) bibliotecas locais, b) comutação bibliográfica e c) aquisição centralizada.

RECUPERAÇÃO AUTOMÁTICA DA INFORMAÇÃO

As bibliotecas locais são as primeiras fontes às quais os usuários recorrem para obter os materiais citados nas listagens bibliográficas. Não satisfazendo suas necessidades, utilizam os outros meios disponíveis.

O Serviço de Comutação Bibliográfica coloca à disposição dos usuários as coleções de periódicos de mais de cem bibliotecas que participam do SITCE, para fornecimento de cópias xerográficas. Caso os artigos não constem nas coleções nacionais, são solicitados à National Agricultural Library, dos Estados Unidos ou à British Library Lending Division.

O Serviço de Aquisição Centralizada do DID possibilita a compra dos materiais monográficos, os quais são incorporados aos acervos correspondentes.

Management and operational aspects of the Automated Program of Retrospective Information Searches - "PAPIR", developed by the Department of Information and Documentation of the Brazilian Agricultural Research Organization - EMBRAPA. This service recovers information from the AGRICOLA, CAB, BIOSIS, FSTA and CA data bases with the aid of an IBM 370/145 computer.

BIBLIOGRAFIA

- (1) Manual para usuários do SDI/EMBRAPA e PAPIR. Trad. por José I. Miranda. Brasília, DF, EMBRAPA. Departamento de Informação e Documentação, 1979. 109p.
- (2) NOCETTI, M. A. Serviço automatizado de disseminação seletiva da informação da Empresa Brasileira de Pesquisa Agropecuária e o subsistema PAPIR. Brasília, DF, EMBRAPA. Departamento de Informação e Documentação, 1979. 34p.